

Die **BERNER RECHTSBERATUNGSSTELLE FÜR MENSCHEN IN NOT** bietet im Kanton Bern rechtliche Unterstützung in den Bereichen Asyl-, Sozialhilfe- und Migrationsrecht sowie ethnisch-kulturellem Diskriminierungsschutz. Wir handeln nach dem Leitsatz, dass der Zugang zum Recht für ALLE Menschen gewährleistet sein muss. Zur Verstärkung unseres Teams in Bern suchen wir ab 1. Juni 2024 befristet bis zum 31. Oktober 2024 (mit Option auf Festanstellung) eine

HR Fachperson 60-80%

Ihre Aufgaben

- Abwicklung sämtlicher Aufgaben in der Personaladministration in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung
- Ansprechperson für die administrativen Belange der Mitarbeitenden sowie für Sozialversicherungspartner
- Unterstützung beim Rekrutierungsprozess
- Bewirtschaften des Zeiterfassungssystems
- Eintritts- und Austrittsformalitäten inkl. Ausstellen von Arbeitsverträgen und Zeugnissen
- Führung der Personaldossiers

Ihr Profil

- Berufserfahrung und/oder Weiterbildung im Personalwesen
- Gute Kenntnisse der arbeitsrechtlichen Grundlagen
- Abacus-Kenntnisse (Lohnbuchhaltung) von Vorteil
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Erfahrung und Freude an eigenverantwortlichem Arbeiten mit hohem Qualitätsbewusstsein

Unser Angebot

eine vielseitige und fachlich herausfordernde Tätigkeit, zeitgemässe Anstellungsbedingungen, ein motiviertes Team und ein Arbeitsplatz an zentraler Lage in Bern.

Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen** mit Angabe Ihres **Wunschpensums** senden Sie bitte elektronisch an Marcel Peyer (marcel.peyer@rbsbern.ch).

Weitere Informationen über die Berner Rechtsberatungsstelle für Menschen in Not finden Sie unter <https://rechtsberatungsstelle.ch>.